

Õppetöö korraldus

1. Õppetöö korraldus

1.1 Koolitusi korraldatakse täiskasvanutele. Kooli õppetöö toimub vastavalt õpperühma tunniplaanile, mis on välja toodud Kooli kodulehel. Koolitusi korraldatakse nii individuaalõppe, minigrupiõppe kui ka tavagrupiõppe vormis.

1.2 Õppetöö alusdokumendiks on õppekava.

1.3 Õpetaja haiguse või ärasõidu tõttu ära jäävad tunnid asendatakse, toimuvad ette või tagant järele vastavalt õpperühma ja õpetaja kokkuleppele.

1.4 Õppetöö läbiviimise kohaks on Kooli asukoht aadressil Tornimäe 7 - 70 ja Tornimäe 7 - 158, Tallinn.

1.5 Riigipühadel on üldjuhul Kool suletud ja õppetööd ei toimu, välja arvatud juhul, kui õpperühm ja õpetaja ei lepi omavahel teisiti kokku.

2. Koolitusele vastuvõtu ja lõpetamise kord

2.1 Õppija registreerib end koolitusele kas kodulehe registreerumismvormi või e-maili kaudu.

2.2 Koolil on õigus kursust edasi lükata kuni kaks nädalat või kursus ära jätta, kui 3 tööpäeva enne kursuse algust on õpperühma registreerunuid vähem, kui minimaalne õppijate arv selle rühma puhul ette näeb.

2.3 3 päeva enne koolituse algust saadab Kool Õppijale kinnituse koolituse toimumise kohta.

2.4 Koolituse esimene tund on proovitund. Peale proovitundi Õppija kas allkirjastab siduva koolituslepingu või teatab Koolile suuliselt või kirjalikult koolitusest loobumise kohta 24 tunni jooksul peale proovitundi. Kui Õppija pole Kooli loobumisest teatanud, siis arvestatakse Õppija automaatselt õpperühma sisse.

2.5 Kool väljastab Õppijale tunnistuse kogu kursuse mahu läbimise kohta, kui Õppija on osalenud õppetöös vähemalt 70 % ulatuses ning sooritanud eksami positiivsele tulemusele.

3. Koolitustasu

3.1 Koolis kehtib Koolitustasu, mis on välja toodud Kooli kodulehel. Õppijatele, kes on varem Kooli koolitustel osalenud vähemalt 120 ak/h ulatuses, kehtib soodustus -10%.

3.2 Koolitustasu tasutakse arve alusel kas ühes, kahes või kolmes osas. Kui Õppija ei ole ettenähtud kuupäevaks koolitustasu tasunud ega ole selle hilisemaks tasumiseks Kooli juhatajat teavitanud, võib Kool Õppija nimekirjast välja arvata.

3.3 Koolil on õigus koolitustasu tõsta kahe õppeaasta vahelisel perioodil. Koolitustasu muutmise ja suuruse otsustab City Keeltekoos.

3.4 Õppija tasub koolitustasu arve alusel vastavalt Koolituslepingus välja toodud graafikule. Õppijal on õigus koolitusest loobuda peale esimest tundi (proovitundi). Hilisemal Õppijapoolsel ülesütlemisel koolitustasu üldiselt ei tagastata.

3.5 Vastavalt Kooli põhikirjale ei tagastata koolitustasu mitte mingil juhul tagasiulatuvalt.

3.6 Koolil on õigus Koolitusleping ühepoolselt üles öelda mõjuvatel põhjustel, milleks on eelkõige:

3.6.1 koolitustasu tasumata jätmine;

3.6.2 Õppija häirib oluliselt õppetööd.

3.7 Koolipoolsel Koolituslepingu ülesütlemisel tagastatakse Õppijale koolitustasu saamata jäävate tundide eest täies ulatuses 3 tööpäeva jooksul.